

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1244000006689 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 13.08.2024 за
ГРН 1244000006689



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден Общим собранием учредителей
Ассоциации производителей средств
радиоэлектронной борьбы «Чистое небо»
Протокол № 1 от 17 июля 2024 г.

УСТАВ

Ассоциации производителей средств радиоэлектронной борьбы «Чистое небо»

Калужская область, город Обнинск
2024 год

1. Общие положения

1.1. Ассоциация производителей средств радиоэлектронной борьбы «Чистое небо», именуемая в дальнейшем **«Ассоциация»**, является объединением юридических лиц и (или) граждан, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, создана и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Ассоциация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация производителей средств радиоэлектронной борьбы «Чистое небо».**

Сокращенное наименование на русском языке: **Ассоциация ПСРБ «Чистое небо».**

1.4. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации.

1.5. Место нахождения Ассоциации: **Российская Федерация, Калужская область, город Обнинск.**

1.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.7. Ассоциация создается без ограничения срока.

1.8. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными Уставом Ассоциации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования Устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.11. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.12. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

1.14. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах равноправия и добровольности ее членов, самоуправления, гласности, законности.

1.15. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.16. Ассоциация вправе на территории Российской Федерации создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации, действуют на основании положений, утвержденных Ассоциацией, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Руководители филиалов и представительств назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени

Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2. Цель, предмет и виды деятельности Ассоциации

2.1. Ассоциация создана с целью развития и координации предпринимательской деятельности членов Ассоциации, а также представления и защиты общих имущественных интересов членов Ассоциации, направленных на развитие и совершенствование деятельности по разработке, производству, испытаниям, продвижению, внедрению (монтажу), эксплуатации, модернизации и утилизации средств радиоэлектронной борьбы, для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, реализации инициатив и проектов членов Ассоциации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является содействие разработке, производству, испытаниям, продвижению, внедрению (монтажу), эксплуатации, модернизации и утилизации средств радиоэлектронной борьбы.

2.3. Ассоциация для достижения своей цели осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Информационно-консультационная деятельность, направленная на развитие предпринимателей, работающих в области разработки, производства и эксплуатации систем радиоэлектронного противодействия беспилотным летательным аппаратам (обнаружения и подавления);

2.3.2. Участие в совершенствовании нормативных правовых и технических актов Российской Федерации, анализе их проектов, связанных с разработкой, производством и эксплуатацией средств радиоэлектронной борьбы (обнаружения и подавления), а также любых других, напрямую или косвенно затрагивающих профессиональные и предпринимательские интересы членов Ассоциации;

2.3.3. Содействие испытаниям, исследованиям и анализу средств радиоэлектронной борьбы отечественного и иностранного производства как серийных, так и экспериментальных (на этапе разработки), сбору технической информации;

2.3.4. Техническая оценка и экспертиза производимых членами Ассоциации средств радиоэлектронной борьбы; разработка и внедрение методик технической оценки серийных образцов изделий в области радиоэлектронной борьбы; участие в создании и сопровождении аналогичных систем подтверждения качества готовых изделий в области радиоэлектронной борьбы, разрабатываемых иными профессиональными объединениями, органами государственной власти;

2.3.5. Содействие разработке средств защиты информации и обеспечению таковой защиты;

2.3.6. Организация и проведение конференций, семинаров, выставок, симпозиумов иных профессиональных встреч и собраний, в том числе с целью демонстрации достижений членов Ассоциации, рекламирования их деятельности;

2.3.7. Представительство и участие в деятельности профессиональных объединений, органах власти, контролирующих ведомствах, а также рабочих группах, комитетах и комиссиях, организовываемых при них, в интересах развития направления создания и эксплуатации средств радиоэлектронной борьбы;

2.3.8. Исследования рынка беспилотных летательных аппаратов и систем радиоэлектронного противодействия им, аналитическая деятельность, обработка и публикация статистических данных, построение предположений относительно трендов развития отрасли и отдельных её составляющих;

2.3.9. Содействие разработке программного обеспечения, систем видео-аналитики с использованием искусственного интеллекта и прочих IT-продуктов;

2.3.10. Разработка и утверждение внутренних нормативных документов (положений, инструкций, регламентов, методических указаний, стандартов, сборов правил и

рекомендаций) по ведению членами Ассоциации предпринимательской и профессиональной деятельности в области разработки, производства и эксплуатации систем радиоэлектронного противодействия беспилотным летательным аппаратам (обнаружения и подавления), контроль за их соблюдением членами Ассоциации, применение мер дисциплинарного воздействия за их нарушение;

2.3.11. Организация, разработка, внедрение и сопровождение систем профессионального обучения работников членов Ассоциации и других специалистов и служащих, задействованных в эксплуатации систем радиоэлектронного противодействия беспилотным летательным аппаратам (обнаружения и подавления); сертификация (аттестация) членов Ассоциации, работников членов Ассоциации, иных лиц, задействованных в эксплуатации систем радиоэлектронного противодействия беспилотным летательным аппаратам (обнаружения и подавления); участие в создании и сопровождении аналогичных систем обучения и подтверждения компетенций, разрабатываемых иными профессиональными объединениями, органами государственной власти;

2.3.12. Разработка сводов правил и мер по обеспечению охраны и безопасности труда при производстве средств радиоэлектронной борьбы, а также в ходе их эксплуатации;

2.3.13. Взаимодействие с другими профессиональными объединениями, направленное на развитие деятельности Ассоциации и её членов, реализацию целей Ассоциации;

2.3.14. Разработка требований к обеспечению имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (услуг) и иными лицами, в том числе требований к страхованию гражданской ответственности, наступление которой возможно в случае причинения вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц в результате происшествия при эксплуатации средств радиоэлектронной борьбы, требований к правилам и условиям типового договора страхования гражданской ответственности производителя средств радиоэлектронной борьбы (в случае закрепления необходимости заключения таковых договоров страхования законодательством РФ или высшим органом управления Ассоциации);

2.3.15. Создание и последующее администрирование официального сайта Ассоциации в сети «Интернет», размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и ее членов;

2.3.16. Создание и ведение реестра членов Ассоциации, поддержание его в актуальном состоянии, формирование требований к обязательному раскрытию информации об Ассоциации и её членах в сети «Интернет».

2.4. Ассоциация принимает меры по защите своих прав на созданные в ходе деятельности результаты интеллектуальной деятельности или на средства индивидуализации, а также при необходимости получает патенты на изобретения (полезные модели).

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Ассоциации.

2.8. Работа Ассоциации строится на следующих принципах:

- Открытое взаимодействие с членами и третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации;
- Вовлеченность членов в деятельность Ассоциации;
- Учет интересов всех членов Ассоциации при принятии решений;
- Добровольность вхождения членов в Ассоциацию и выхода из Ассоциации;

- Прозрачность деятельности органов Ассоциации;
- Соблюдение Ассоциацией и её членами законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации;
- Уважение членами Ассоциации деловой репутации Ассоциации;
- Создание благоприятных условий для эффективной деятельности членов Ассоциации.

2.9. Ассоциация обязана:

2.9.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, принимаемые и признаваемые Российской Федерацией принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также положения Устава Ассоциации;

2.9.2. В случаях, в порядке (в том числе в сроки) и в составе (объеме), предусмотренных законодательством Российской Федерации, раскрывать (в том числе размещать в сети Интернет и (или) публиковать в средствах массовой информации) и (или) представлять отчетность и (или) иные документы (информацию), связанные со своей деятельностью, компетентным государственным органам и (или) иным лицам;

2.9.3. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Члены Ассоциации: права и обязанности

3.1. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, а также вступившие в Ассоциацию после её государственной регистрации юридические лица, осуществляющие деятельность в области разработки, производства, испытаний, продвижения, внедрения (монтажа), эксплуатации, модернизации и утилизации средств радиоэлектронной борьбы, внесшие вступительный и ежегодный членские взносы, разделяющие цели Ассоциации, признающие и выполняющие положения настоящего Устава.

3.2. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность. Членство в Ассоциации является добровольным и неотчуждаемым.

3.3. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов.

3.4. Прием и исключение из членов Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом и «Положением о членстве и взносах» (далее – Положение о членстве и взносах), в котором определены условия и порядок приема в члены Ассоциации, выхода и исключения из нее.

3.5. При вступлении в Ассоциацию члены обязаны оплатить вступительный взнос. «Положением о членстве и взносах» определяется размер, порядок и сроки оплаты вступительных, регулярных и иных взносов и поступлений.

По решению Общего собрания членов Ассоциации определяются и изменяются размер, сроки и способы оплаты вступительных, целевых, дополнительных взносов и иных единовременных поступлений и пожертвований.

3.6. Члены Ассоциации, в частности, *имеют право:*

3.6.1. Безвозмездно пользоваться ее услугами;

3.6.2. Участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Ассоциации;

3.6.3. В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством и Уставом Ассоциации, избирать выборные руководящие органы Ассоциации и быть избранными в них;

3.6.4. В установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации;

3.6.5. Передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;

3.6.6. Выйти из Ассоциации с соблюдением норм Положения о членстве и взносах.

3.7. Члены Ассоциации, в частности, *обязаны:*

3.7.1. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации, а также подписать «Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации и коммерческой тайны»;

3.7.2. Не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации, членом которой он является;

3.7.3. Не совершать действий, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

3.7.4. Уплачивать членские взносы;

3.7.5. По решению Правления Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

3.8. Члены Ассоциации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Ассоциации, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

4. Органы управления и контроля Ассоциации

4.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Коллегиальный исполнительный орган – Правление;
- Единоличный исполнительный орган – Президент.

5. Общее собрание членов Ассоциации

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, куда входят все члены Ассоциации.

5.2. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах достижения которых она была создана.

5.3. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.3.2. Изменение и утверждение Устава Ассоциации;

5.3.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации, выхода (исключения) из числа ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

5.3.4. Избрание Президента и Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

5.3.5. Утверждение годовых отчетов, бухгалтерской (финансовой) отчетности, смет Ассоциации;

5.3.6. Принятие решения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

5.3.7. Принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

5.3.9. Избрание Ревизионной комиссии (ревизора);

5.3.10. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;

5.3.11. Создание представительских, резервных и др. фондов;

5.3.12. Принятие решений по другим вопросам деятельности Ассоциации, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и (или) Уставом Ассоциации.

5.4. Вопросы пп. 5.3.1. – 5.3.11 п. 5.3 относятся к *исключительной* компетенции Общего собрания членов Ассоциации и не могут быть переданы для решения Правлению, Президенту и иным должностным лицам Ассоциации

5.5. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, предусмотренным пп. 5.3.1. - 5.3.5, 5.3.7. - 5.3.11. п. 5.3 настоящего Устава, *принимаются квалифицированным большинством - не менее чем двумя третями голосов членов Ассоциации*, принимающих участие в заседании Общего собрания членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации, предусмотренные пп. 5.3.6. п. 5.3 настоящего Устава, принимаются Общим собранием членов Ассоциации *единогласно* при условии присутствия более двух третей его состава.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по другим вопросам принимаются *простым большинством* голосов членов Ассоциации, принимающих участие в заседании Общего собрания членов Ассоциации.

5.6. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.7. Общее собрание членов Ассоциации может созываться по инициативе Председателя Правления Ассоциации, Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии (ревизора), Президента, по требованию членов Ассоциации (не менее 2-х членов).

5.8. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос, при этом от каждого члена Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации может присутствовать только 1(один) представитель, правомочный представлять интересы члена Ассоциации.

5.9. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) *более половины представителей* членов Ассоциации.

5.10. Решение Общего собрания членов принимается открытым голосованием присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом в письменной форме и подписываются председательствующим и секретарем Общего собрания.

Общее собрание членов может проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов в Общем собрании членов в формате видеоконференции отражается в протоколе Общего собрания членов Ассоциации.

5.11. Созыв и работу Общего собрания членов Ассоциации организует единоличный исполнительный орган в соответствии с «Положением об Общем собрании членов».

6. Коллегиальный исполнительный орган Ассоциации – Правление

6.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Правление, которое подотчетно Общему собранию членов Ассоциации (далее – Правление) и избирается для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации.

6.2. Основная функция Правления – реализация решений Общего собрания членов Ассоциации и контроль их исполнения.

6.3. В состав Правления Ассоциации входят члены Ассоциации и/или представители членов Ассоциации. Каждый член Правления обладает только одним голосом.

6.4. Правление избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет. Количество членов Правления должно быть нечетным. Правление находится по месту нахождения Ассоциации.

Первоначальный состав Правления избирается на Общем собрании учредителей Ассоциации в количестве 3 (трех) человек, по одному представителю от каждого учредителя.

По мере принятия в Ассоциацию новых членов состав Правления доизбирается до количества не менее 5 (пяти) человек.

6.5. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

6.6. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Правления может быть поставлен на Общем собрании членов Ассоциации по требованию не менее 2 (двух) членов Ассоциации.

6.7. Правление Ассоциации:

6.7.1. Организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

6.7.2. Разрабатывает финансовый план Ассоциации (включая смету расходов), представляет их на утверждение Общему собранию членов Ассоциации, при необходимости вносит изменения в проект;

6.7.3. Распоряжается имуществом Ассоциации в соответствии с утвержденным Общим собранием членов Ассоциации лимитом;

6.7.4. Утверждает штатное расписание;

6.7.5. Готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании членов Ассоциации;

6.7.6. Решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации или к компетенции Президента Ассоциации.

6.8. Председатель Правления осуществляет созыв, организацию и проведение заседаний Правления Ассоциации, а также доводит информацию о принятых решениях до органов управления. Порядок созыва, проведения и принятия решений на заседаниях Правления регламентируется «Положением о Правлении», утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

6.9. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них большинства членов Правления.

6.10. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

6.11. Председатель Правления избирается на заседании Правления из состава своих членов на срок действия Правления. Председатель Правления избирается простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

Председатель Правления совершает любые действия, необходимые для реализации данной функции, кроме решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Президента Ассоциации.

Председатель Правления:

1) организует работу Правления, созыв и ведение заседаний Правления;

2) выдвигает приоритетные направления деятельности Ассоциации;

3) координирует деятельность и осуществляет контроль за деятельностью членов Правления Ассоциации;

4) осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению Правлением и Общим собранием членов Ассоциации;

5) представляет Ассоциацию перед третьими лицами, в органах государственной власти и управления, во всех учреждениях, во взаимодействии с участниками отрасли, в отраслевых союзах, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

6) подписывает трудовой договор с Президентом Ассоциации, дополнительные соглашения и соглашения о расторжении трудового договора с Президентом Ассоциации;

7) осуществляет иные полномочия, связанные с продвижением интересов

Ассоциации.

Председатель Правления подотчетен Правлению и Общему собранию членов Ассоциации.

7. Единоличный исполнительный орган Ассоциации – Президент

7.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Президент.

7.2. Основная функция Президента - осуществление текущего руководства Ассоциацией.

7.3. Президент Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 5 лет.

7.4. Президент Ассоциации:

7.4.1. Без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях на территории Российской Федерации.

7.4.2. Принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации.

7.4.3. Открывает в банках расчетный и другие счета, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Ассоциации в пределах своей компетенции.

7.4.4. Организует ведение бухгалтерской (финансовой), статистической, налоговой отчетности, а также иной отчетности Ассоциации, предусмотренной законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций.

7.4.5. Издает приказы о назначении на должность работников Ассоциации, об их переводе и увольнении, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.

7.4.6. Заключает от имени Ассоциации трудовые договоры.

7.4.7. Предоставляет на утверждение Общему собранию годовой отчет и баланс, бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации.

7.4.8. Принимает решения по кадровым, финансово-хозяйственным и другим вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Правления и Общего собрания членов Ассоциации.

7.4.9. Несет ответственность в пределах своей компетенции за распоряжения средствами и имуществом Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами в соответствии с утвержденными лимитами.

7.4.10. Решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

7.5. Президент Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

Президент Ассоциации несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы.

8. Документация. Контроль за деятельностью Ассоциации

8.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, предоставляемых членам Ассоциации, кредиторам и в средства массовой информации, несет единоличный исполнительный орган Ассоциации - Президент.

8.4. Ассоциация хранит следующие документы:

- Устав Ассоциации, изменения, внесенные в Устав Ассоциации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Ассоциации, документ о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние нормативные акты Ассоциации;
- документы бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности, сметы;
- протоколы Общих собраний членов, заседаний Правления, Ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации;
- заключения Ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации, аудиторской организации (индивидуального аудитора) Ассоциации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации, решениями Общего собрания, Правления Ассоциации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Ассоциация обязана обеспечить членам Ассоциации доступ к указанным выше документам.

8.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации Общим собранием членов может избираться Ревизионная комиссия (ревизор) либо утверждаться аудиторская организация (индивидуальный аудитор).

8.6. Ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 год в составе 1 представителя члена Ассоциации или иного физического лица, не являющегося представителем члена Ассоциации. Ревизионная комиссия (ревизор) может переизбираться неограниченное число раз.

8.7. Компетенция Ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации включает следующие полномочия:

- проведение плановых проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации на предмет соблюдения законодательных и уставных требований компании при ведении некоммерческой деятельности не реже одного раза в год;
- проведение внеплановых проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации на основании решения Общего собрания членов Ассоциации или по собственной инициативе;
- составление заключения и подписание документов по итогам проведения проверок (ревизий);
- созыв Общего собрания Ассоциации;
- истребование у должностных лиц Ассоциации документации, касающейся финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, необходимой для проведения проверки (ревизии);
- внесение предложений по результатам проверок (ревизий) на рассмотрение Общего собрания Ассоциации, контроль выполнения принятых решений и устранение выявленных недостатков.

По итогам проведения плановой или внеплановой проверки (ревизии) Ревизионной комиссией (ревизором) подписывается и выносится соответствующее Заключение (Отчет) не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания проведения проверки (ревизии).

В случае выявления рисков, нарушений и недостатков деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия (ревизор) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания проведения проверки (ревизии) обязана созвать внеочередное Общее собрание членов Ассоциации для назначения независимой аудиторской проверки.

8.8. Порядок деятельности Ревизионной комиссии (ревизора) определяется

«Положением о Ревизионной комиссии (ревизоре)», утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

8.9. В случае утверждения аудиторской организации (индивидуального аудитора) проверка финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации осуществляется на основании заключаемого между Ассоциацией и аудиторской организацией (индивидуальным аудитором) договора. Размер оплаты услуг аудиторской организации (индивидуального аудитора) определяется Общим собранием членов Ассоциации.

9. Имущество Ассоциации

9.1. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления членов Ассоциации (вступительные, ежегодные и целевые взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом источники.

9.3. Порядок внесения всех видов взносов, перечисленных в п. 9.1. настоящего Устава, от членов Ассоциации определен Положением о членах и взносах.

9.4. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между ее членами.

9.5. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в Общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в Общем собрании Ассоциации.

9.6. За счет источников формирования имущества Ассоциации, указанных в п. 9.2. настоящего Устава, создаются следующие фонды:

- капитальных вложений;
- оплаты труда;
- представительский, резервный и другие - по решению Общего собрания членов Ассоциации. Размеры, порядок образования, направление расходования соответствующих фондов определяются решением Общего собрания членов Ассоциации.

10. Порядок внесения изменений в Устав

10.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации, регистрируются в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

11. Реорганизация и ликвидация

11.1. Ассоциация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Ассоциации определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

11.2. Ассоциация может быть ликвидирована в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

11.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Правление и иные органы прекращают свою деятельность.

11.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

11.5. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием членов Ассоциации.

11.6. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-08-08 18:19:08
Сертификат:	156526817840563454397097066694985436263
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2024-05-22 по 2025-08-15